



NEINVESTIČNÍ DOTACE pro rok 2020

**Zabezpečení akceschopnosti jednotky sboru dobrovolných hasičů
vybrané obce – I. část**

Název výzvy v Jednotném dotačním portálu RISPF pod záštitou Ministerstva Financí:
JSDH_DOT_V1_2020

Úvod:

„Výzva“ byla zveřejněna na: www.hzscr.cz

(rubrika: Dotace a granty – Účelová neinvestiční dotace - 2020)

Žádosti jsou přijímány pouze elektronickou cestou!

Adresa Jednotného dotačního portálu RISPF pod záštitou MF *(dále jen portál)* :

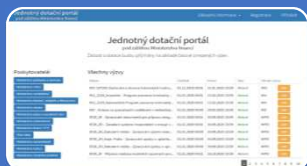
<https://isprofin.mfcr.cz/rispf>

Zahájení a ukončení elektronického sběru žádostí v portálu, včetně následného zaslání prostřednictvím datových schránek:

- Zahájení: po **20. ledna 2020 v 00:01 hod**
- Ukončení: **čt 27. února 2020 v 23:59 hod**

Veškeré vyplněné kolonky či checkboxy (zaškrtačací pole) jsou v této prezentaci uvedeny pouze jako příkladové !!!

Jak postupovat při odeslání žádosti:



1. Vyplnit formulář žádosti

- Vyplnit žádost na portálu [https:// isprofin.mfcr.cz/risfp](https://isprofin.mfcr.cz/risfp)



2. Odeslat žádost v portálu

- Po odeslání žádosti v portálu dostane každá žádost své jedinečné identifikační číslo *např. JSDH-DOT-V1-2020-00007*



3. Odeslat žádost datovou schránkou na příslušný HZS kraje

- Vygenerovat .pdf soubor žádosti ke stažení, podepsat elektronicky (popř. fyzicky) statutárním zástupcem obce a odeslat datovou schránkou obce do **27. února 2020 na HZS příslušného kraje** již bez přílohy (příloha byla vložena do portálu)

Základní informace před vyplněním žádosti na portálu:

- obce zřizující více jednotek SDH obce, musí vyplnit a **odeslat žádost za každou jednotku zvlášť**,
- v případě, že žadatel bude žádat o dotaci na **mzdové výdaje a zákon. poj. na více jak 10 členů – zaměstnanců**, kteří **NEBUDOU** vykonávat službu po **CELÉ OBDOBÍ ROKU**, podá žadatel ještě jednu žádost.

OBLAST PODPORY (kompletní text uveden v čl. 1 Výzvy):

a) zabezpečení akceschopnosti jednotky SDH obce:

- kategorie JPO II, která zabezpečuje výjezd z místa své dislokace k zásahu nejpozději do 5 minut po vyhlášení poplachu jednotce v síle nejméně jednoho družstva
- kategorie JPO II/2 nejméně dvou družstev, o zmenšeném početním stavu, ve složení velitel, strojník a dva hasiči,

b) **mzdové výdaje a zákonné pojistné člena – zaměstnance** vykonávajícího službu v jednotce SDH obce kategorie JPO II a III jako svoje zaměstnání v pracovním poměru, který splňuje odbornou a zdravotní způsobilost dle z. č. 133/1985 Sb., o PO.

Úvodní stránka portálu: <https://isprofin.mfcr.cz/rispf>

Jednotný dotační portál RISPF
pod záštitou Ministerstva financí

Základní informace ▾

Registrace

Přihlásit

Jednotný dotační portál RISPF

pod záštitou Ministerstva financí

Žádosti o dotace budou přijímány na základě časově omezených výzev.

Poskytovatelé:

Ministerstvo průmyslu a obchodu

Ministerstvo vnitra

Ministerstvo zemědělství

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Ministerstvo obrany

Ministerstvo práce a sociálních věcí

Ministerstvo zdravotnictví

Ministerstvo financí VPS

Úřad vlády

Ministerstvo vnitra

Název	Začátek	Konec	Stav	Obsah výzvy
JSDH P1 – pořízení nebo rekonstrukce cister...	15.03.2017 00:01	31.05.2017 23:59	Po termínu	HZSCR LINK
JSDH P2 - pořízení nového dopravního auto...	15.03.2017 00:01	31.05.2017 23:59	Po termínu	HZSCR LINK
JSDH P3 - stavba nebo rekonstrukce požární...	15.03.2017 00:01	31.05.2017 23:59	Po termínu	HZSCR LINK
PK2 Neinvestiční - Program prevence krimin...	01.09.2017 00:01	15.02.2018 23:59	Po termínu	MV LINK
PK1 Investiční - Program prevence kriminalit...	01.09.2017 00:01	15.02.2018 23:59	Po termínu	MV LINK
JSDH_V1_2019 - pořízení nebo rekonstrukce...	30.04.2018 00:00	30.06.2018 23:59	Po termínu	HZSCR LINK
JSDH_V2_2019 - pořízení nového dopravníh...	30.04.2018 00:00	30.06.2018 23:59	Po termínu	HZSCR LINK
JSDH_V3_2019 - stavba nebo rekonstrukce p...	30.04.2018 00:00	30.06.2018 23:59	Po termínu	HZSCR LINK
PK1_2019_Investiční - Program prevence kri...	01.01.2019 00:01	15.02.2019 23:59	Po termínu	MV LINK
PK2_2019_Neinvestiční Program prevence kr...	01.01.2019 00:01	15.02.2019 23:59	Po termínu	MV LINK

V případě, že jste někdy žádali o dotaci prostřednictvím tohoto portálu např. na investiční dotace (CAS, DA atd.) máte již hotovou registraci, proto se nyní jen „přihlašte“

V případě, jste ještě nikdy nežádali o dotaci prostřednictvím tohoto portálu, je nutné se „zaregistrovat“

Registrace:

Jednotný dotační portál RISPF
pod záštitou Ministerstva financí

Základní informace ▾

Registrace

Přihlášení

Registrace

E-mail

Ověření e-mailu

Heslo

Ověření hesla

Telefon

Jméno

Příjmení

Organizace

**Vyplňte všechny povinná pole
označená „!“**

Na zadanou emailovou adresu bude po doplnění povinných polí a zmačknutí tlačítka „Registrovat“ zaslán e-mail, ve kterém budete požádáni o aktivaci vámi zadané e-mailové adresy.

NUTNO AKTIVOVAT do 24 hodin!

Pokud jste se už v minulosti registrovali na zadanou emailovou adresu, budete na toto systémem upozorněni. Pokud již neznáte své heslo, lze jej resetovat v kartě „Přihlásit“ (viz dále).

Přihlášení:



Zde se
přihlašte do
portálu

Přihlásit

E-mail

Heslo

Zpět Přihlásit

Registrace **Zapomenuté heslo**

Zadejte email
a heslo

V případě, že si
nemůžete vzpomenout
na heslo, zadejte
„Zapomenuté heslo“.

Vytvoření nové žádosti:

Moje žádosti

Číslo žádosti	Název	Stav	Datum změny / odeslání	
JSDH-DOT-V2-2019-00039	Chrast - pokus 22.7.	02 Předána na pracoviště H...	22.07.2019 11:21:08	Zobrazit Zrušit
-	neoznačeno	01 Rozpracovaná	19.07.2019 10:34:16	
-	Jičín - pokus	01 Rozpracovaná	19.07.2019 10:33:08	
JSDH-DOT-V2-2019-00038	obec Lípa - zásahy	08 Čeká na odstranění nedo...	18.07.2019 15:31:57	
-	neoznačeno	01 Rozpracovaná	15.07.2019 15:13:30	
JSDH-DOT-V2-2019-00036	Lípa - zásah	02 Předána na pracoviště H...	15.07.2019 14:34:25	
-		01 Rozpracovaná	11.07.2019 09:21:29	
JSDH-DOT-V2-2019-00025	Obec Hrušky	03 Přidělen pracovník UO H...	11.07.2019 09:03:43	
JSDH-DOT-V2-2019-00022	Jičín - II. fáze	10 Předána GR - OK	09.07.2019 10:46:43	
JSDH-DOT-V2-2019-00020	Olšany - II. fáze	12 Zrušena na webu	09.07.2019 08:36:34	

+ Vytvořit novou žádost

Zobrazit

Zrušit

Po přihlášení se dostanete na úvodní stránku, kde je dostupné tlačítko „**Vytvořit novou žádost**“, popř. je zde seznam žádostí, které jste již vytvořili dříve

V případě zjištění chyby, kterou si žadatel uvědomí před uzavřením portálu a vypršením lhůty pro zaslání žádosti, je možné ji zde „Zrušit“ (a vytvořit žádost novou). Toto platí jen v případě, že žadatel ještě nezaslal žádost DS na příslušný HZS kraje a pouze do doby, kdy „Administrátor žádosti“ zůstane „neuveđen“.

Krajské pracoviště

Hasičský záchranný sbor Pardubického kraje, Teplého 1526, PSČ 530 02 Pardubice, Tel. (spojovatel): 950 570 011, ID datové schránky: 48taa69

Administrátor žádosti

- neuveđen -

Přílohy

K doložení realizace předkládám

01 - Prostá kopie smlouvy nebo oznámení o zřízení účtu u ČNB nebo jiné banky dle ustanovení čl.5 odst.5 "Výzvy" (Word.docx)

Otevřít

Volba poskytovatele a typu výzvy:

Vytvořit novou žádost ✕

Poskytovatel

Ministerstvo vnitra ▼ ⓘ

Typ výzvy

JSDH_DOT_V1_2020 - Zabezpečení akceschopnosti JSDH obcí – I. část ▼ ⓘ

Zrušit Vytvořit

Jako poskytovatele
zvolte z nabídky:
„Ministerstvo vnitra“

Typ výzvy:
„JSDH_DOT_V1_2020
Zabezpečení
akceschopnosti JSDH
obcí – I. část“

Pro načtení žádosti poté
použijte tlačítko
„Vytvořit“

Záložky žádosti v portálu/ Identifikace žadatele:

Žádost

Název projektu

Typ výzvy JSDH_DOT_V1_2020 - Zabezpečení akceschopnosti JSDH obcí – I. část

Identifikace žadatele

IČO ID datové schránky

Název

- Identifikace žadatele / akce
- Oblasti podpory
- Přílohy
- Hodnocení
- Výše dotace
- Náhled žádosti
- Odesláni žádosti

Zde jsou uvedeny jednotlivé záložky žádosti.

Doporučujeme žádost vyplňovat postupně, jak vás formulář sám navádí a záložky nepřeskokovat.

V případě, že ne zvolíte postupné vyplňování, nemusí se pak správně zobrazovat jednotlivé záložky!!!

Např. v případě nevyplnění „Oblasti podpory“ se vám např. nezobrazí údaje v záložce „Přílohy“ a „Výše dotace“.

Žádost

Název projektu

Typ výzvy JSDH_DOT_V1_2020 - Zabezpečení akceschopnosti JSDH obcí – I. část

Zde uveďte název obce a předmět dotace, např. *Obec Rybník – I. část akceschopnosti*

Záložka: „Identifikace žadatele/akce“ – identifikace žadatele, zástupce, kontaktní osoba

Lípa - akceschopnost I.část

Zadejte správné IČO obce

Použijte tlačítko „Načti z ARES“ nebo samostatně uveďte název žadatele: OBCE/MĚSTYSE/ MĚSTA
pozn. zde neuvádějte název JSDH – oprávněným žadatelem je pouze OBEC!!!

Doplňte jméno a kontakt na **statutárního zástupce obce**

Doplňte jméno a kontakt na **kontaktní osobu**

Po zadání IČO obce použijte tlačítko „Načti z ARES“ automaticky se pak ve správném tvaru doplní „Název“ a „Adresa sídla žadatele“

V případě, že kontaktní osoba je shodná se „Zástupcem (osobou oprávněnou)“, využijte tlačítko „Kopírovat zástupce“

Identifikace žadatele			
IČO	00267805	Načti z ARES	ID datové schránky
Název	fi9arqb		
Obec Lípa			
Zástupce (osoba oprávněná)			
Příjmení	Jan	Jméno	Novák
Funkce	starosta	Telefon	+420602123456
E-mail	jan.novak@seznam.cz		
Kontaktní osoba			
Příjmení	Jan	Jméno	Novotný
Funkce	velitel JSDH	Telefon	+420604456123
E-mail	jan.novotny@seznam.cz		

Záložka: „Identifikace žadatele/akce“ – bankovní spojení, adresa sídla žadatele

Zadejte číslo účtu,
který máte zřízen u
**ČESKÉ NÁRODNÍ
BANKY.**

*Výjimka: dle specifikace
čl. 5 odst. 5 Výzvy (týká
se pouze hl.m. Prahy)*

V případě, že jste použili námi
doporučované tlačítko „**Načti z
ARES**“ – vyplnila se automaticky
ve správném tvaru položka
„Adresa sídla žadatele“, a to údaji
z Administrativního registru
ekonomických subjektů MF.

Bankovní spojení					
Předčísí účtu	Číslo účtu	Kód banky			
<input type="text"/>	1111111111	0710 / Česká národní banka			

Adresa sídla žadatele					
Ulice	Jiřího náměstí				
Číslo popisné	20	Číslo evidenční	<input type="text"/>	Číslo orient.	1
Obec	Poděbrady	Část obce	Poděbrady I		
PSČ	29001	Země	Česká republika		
Kraj	Středočeský	Okres	Nymburk		
Kód RÚIAN	<input type="text"/>				

[➔ Další strana](#)

K přechodu na další
záložku žádosti
využijte tlačítko
„**Další strana**“

Záložka: „Oblasti podpory“

Označte zaškrtačací políčko – po jeho zaškrtnutí se zobrazí nabídka „Oblastí podpory“

Vyberte oblast podpory, na kterou požadujete dotaci.

Pozn. uvedené zaškrtnutí je pouze příkladové

Při označení mzdových výdajů a zákonného pojistného na člena - zaměstnance upozorňujeme na fakt, že člen, na kterého požadujete dotaci **musí splňovat odbornou a zdravotní způsobilost** dle z.č. 133/1985 Sb.

Vyplňte oblast podpory!

Zabezpečení akceschopnosti jednotky SDH obce kategorie JPO II. Uvedte počet zabezpečovaných organizovaných výjezdů (výjezd jednoho nebo dvou družstev z místa dislokace k zásahu nejpozději do 5 minut po vyhlášení poplachu), na které žádáte dotaci:

- jeden organizovaný výjezd

- dva organizované výjezdy

Mzdové výdaje a zákon. pojistné na člena - zaměstnance, který splňuje odbornou a zdravotní způsobilost dle z.č. 133/1985 Sb, o PO, vykonávajícího službu v jednotce SDH obce jako svoje zaměstnání v pracovním poměru:

Členové, kteří BUDOU vykonávat službu v jednotce SDH obce jako svoje zaměstnání dle zákoníku práce po CELÉ OBDOBÍ ROKU, tj. 12 měsíců

Členové, kteří NEBUDOU vykonávat službu v jednotce SDH obce jako svoje zaměstnání dle zákoníku práce po CELÉ OBDOBÍ ROKU

Identifikace žadatele / akce
Oblasti podpory

Přílohy

Hodnocení

Výše dotace

Náhled žádosti

Odeslání žádosti

Uložit rozpracovanou žádost

Kontrola žádosti

Záložka: „Oblasti podpory“: parametry a indikátory projektu

Následně se dle zaškrtnutých druhů podpory zobrazí jednotlivé parametry, které je třeba doplnit

Pečlivě čtěte otázky, které se vám zobrazí v „Parametrech“ při výběru oblastí podpory!!!

V případě, že budete žádat o dotaci na mzdové výdaje a zákonn. poj. na více jak 10 členů – zaměstnanců, kteří NEBUDOU vykonávat službu po CELÉ OBDOBÍ ROKU, je nutno podat ještě jednu žádost.

Obec Lípa - I. část akceschopnost

Parametry a indikátory projektu

Uvedte počet měsíců v roce, po které bude jednotka zabezpečovat akceschopnost – první organizovaný výjezd? (počet měsíců)

Hodnota

12

Uvedte počet měsíců v roce, po které bude jednotka zabezpečovat akceschopnost – druhý organizovaný výjezd? (počet měsíců)

6

Uvedte počet členů vykonávajících službu v jednotce SDH obce jako svoje zaměstnání dle zákoníku práce po celé období roku, tj. 12 měsíců (neplatí pro DPP a DPČ): (počet členů)

4

V případě, že někteří členové NEBUDOU vykonávat službu v jednotce SDH obce jako svoje zaměstnání dle zákoníku práce po CELÉ OBDOBÍ ROKU (neplatí pro DPP a DPČ), uveďte samostatně po jednotlivých členech počet měsíců, po které bude člen službu vykonávat: (počet měsíců 1. člena)

10

- 2. člen (zadejte počet měsíců) (počet měsíců 2. člena)

6

- 3. člen (zadejte počet měsíců) (počet měsíců 3. člena)

0

- 4. člen (zadejte počet měsíců) (počet měsíců 4. člena)

0

- 5. člen (zadejte počet měsíců) (počet měsíců 5. člena)

0

- 6. člen (zadejte počet měsíců) (počet měsíců 6. člena)

0

- 7. člen (zadejte počet měsíců) (počet měsíců 7. člena)

0

- 8. člen (zadejte počet měsíců) (počet měsíců 8. člena)

0

- 9. člen (zadejte počet měsíců) (počet měsíců 9. člena)

0

- 10. člen (zadejte počet měsíců) (počet měsíců 10. člena)

0

• V případě, že není některý parametr projektu předmětem podpory, nebo není znám, uveďte nulu.

Minimální doporučená hodnota: 1 počet měsíců.
Maximální doporučená hodnota: 12 počet měsíců.

Na parametr, který je třeba uvést, Vás upozorní i informační „bublina“ např. **minimální hodnota 1 měsíc apod.**

V případě, že jste zvolili oblast podpory: **Členové, kteří NEBUDOU vykonávat službu v jednotce po celé období roku...** je nutné vyplnit všechny kolonky parametrů pro 1. – 10. člena, tj. u členů, na které neuplatňujete dotaci vyplnit nulu.

Záložka: „Přílohy“

Označte zaškrťovací políčko a pomocí tlačítka „Přidat“ vložte prostou kopie smlouvy o zřízení účtu u ČNB – jedná se **povinnou přílohu!**

Výjimka: dle specifikace čl. 5 odst. 5 Výzvy (týká se pouze hl.m. Prahy)

Další přílohy ani jiné dokumenty do portálu **NEPŘIKLÁDEJTE !!!**

Spolu s žádostí přikládám Velikost 0 z 10 MB

01 - Prostá kopie smlouvy nebo oznámení o zřízení účtu u ČNB (popř. jiné banky dle čl. 5 odst. 5 "Výzvy" - tato výjimka se týká pouze hl.m. Prahy) !

V elektronické příloze jsou přípustné tyto formáty: pdf,doc,docx,xls,xlsx,jpg,jpeg,zip. Přidat

Ostatní přílohy

Nejprve zadejte název přílohy, přípustné jsou tyto formáty: txt.

Přidat

Pro vložení více příloh je nutné soubory zabalit do jednoho ZIP souboru.

Předchozí strana Další strana

Přílohy

- Hodnocení
- Výše dotace
- Náhled žádosti
- Odeslání žádosti

Uložit rozpracovanou žádost

Kontrola žádosti

Záložka: „Hodnocení“:

Do pole „**Název jednotky SDH obce**“ vyplňte pouze příslušný název jednotky – nekládejte před něj zkratky SDH, JSDH ani další text

Do pole „**Číslo jednotky SDH obce**“ vyplňte šestimístné číslo jednotky

Identifikace jednotky SDH obce ⓘ

Zadejte název jednotky SDH obce

Vyplňte název obce nebo její části: (např. Ostrava Radvanice) ⓘ

Číslo jednotky SDH obce

Zadejte evidenční číslo jednotky SDH obce (6 znaků) x ⓘ

[⬅ Předchozí strana](#) [➡ Další strana](#)

Hodnocení

\$ Výše dotace

👁️ Náhled žádosti

📤 Odeslání žádosti

📄 Uložit rozpracovanou žádost

🔍 Kontrola žádosti

Záložka: „Výše dotace“:

Maximální výše dotace

Oblast podpory V1

	Způsobilé výdaje do výše max. možné dotace (Kč)	Požadovaná výše dotace (Kč) (% způsobilých výdajů)	
- dva organizované výjezdy	225 000	(100 %)	225 000
Členové, kteří BUDOU vykonávat službu v jednotce SDH obce jako svoje zaměstnání dle zákoníku práce po CELÉ OBDOBÍ ROKU, tj. 12 měsíců	240 000	(100 %)	240 000
Členové, kteří NEBUDOU vykonávat službu v jednotce SDH obce jako svoje zaměstnání dle zákoníku práce po CELÉ OBDOBÍ ROKU	80 000	(100 %)	80 000

Celková požadovaná výše dotace odpovídající způsobilým výdajům

545 000 Kč

📎 Přílohy

📶 Hodnocení

💰 Výše dotace

👁️ Náhled žádosti

📤 Odeslání žádosti

📄 Uložit rozpracovanou žádost

🔍 Kontrola žádosti

Žádost byla uložena 15.01.2020 11:37:51

Na následující stránce portál sám, dle zadaných údajů, vypočte výši dotace. Zde již nic nevyplňujete.

Záložka: „Odeslání žádosti“:

Obec Lípa - I. část akceschopnost

A. Cestně prohlášení

Prohlašuji,

- Prohlašuji, že jsem se podrobně seznámil/a s "Výzvou" zveřejněnou na stránkách www.hzscr.cz a porozuměl/a jsem jejímu obsahu,
- že jsem si vědom/a právních následků, které mohou nastat v důsledku nepravdivých, neúplných a zkreslených informací v případě vynaložení dotace na jiný účel.

B. Souhlas se zpracováním osobních údajů

Beru na vědomí, že HZS kraje a MV-GR HZS ČR, jako poskytovatel dotace, bude při administraci žádosti o poskytnutí dotace v rozsahu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů a „Zásad“, zveřejněných na webových stránkách poskytovatele dotace, zpracovávat osobní a identifikační údaje žadatele o dotaci, včetně výše dotace zveřejněné prostřednictvím webových stránek Ministerstva financí. Prohlašuji, že jsem si vědom svých práv podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecná nařízení o ochraně osobních údajů), a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

C. Ostatní ujednání

Pokud by z důvodů usnadnění komunikace mezi poskytovatelem dotace a žadatelem o dotaci byla použita soukromá telefonní čísla nebo soukromé e-mailové adresy, držitelé těchto telefonních čísel a e-mailových adres výslovně souhlasí s jejich použitím v rámci tohoto dotačního programu k nezbytné komunikaci s poskytovatelem dotace. Poskytovatelem této dotace je Ministerstvo vnitra - generální ředitelství HZS ČR, Klöknerova 26, 148 01 Praha 414.

Prohlašuji, že jsem se podrobně seznámil/a s "Výzvou" zveřejněnou na stránkách www.hzscr.cz a porozuměl/a jsem jejímu obsahu.

Prohlašuji, že jsem si vědom/a právních následků, které mohou nastat v důsledku nepravdivých, neúplných a zkreslených informací v případě vynaložení dotace na jiný účel.

Požadované pracoviště

Identifikace žadatele / akce

Oblasti podpory

Přílohy

Hodnocení

Výše dotace

Náhled žádosti

Záložka „Odeslání žádosti „ je závěrečnou částí žádosti.

Zde je potřeba zaškrtnout prohlášení o seznámení se s „Výzvou“. Po zaškrtnutí se objeví ještě prohlášení, že jste si vědomi právních následků, které mohou nastat ...

Po zaškrtnutí obou polí se objeví tlačítko „Odeslat žádost“ a je automaticky před-vyplněno požadované pracoviště.

Záložka: „Odeslání žádosti“:

Ve formuláři žádosti byly nalezeny chyby. Počet nalezených chyb: 5. Projděte formulář a položky označené chybou opravte.

Hodnocení

- Do položky "Název jednotky SDH obce" doplňte text.
- Do položky "Číslo jednotky SDH obce" doplňte text.
- Do položky "Zadejte celkový počet členů v jednotce, na které požadujete dotaci na mzdové výdaje a zákonné pojistné." doplňte text.

Přílohy

- Příloha '01 - K této žádosti nepřikládejte přílohy. Pro akceptaci tohoto upozornění zaškrtněte check-box na levé straně. Níže uvedené informace týkající se příkládání příloh jsou uvedeny pouze jako systémové hlášení. ' je povinná.

Výkaz jednotek

- Zkontrolujte vyplnění položek v záložce Oblasti podpory.

V případě, že byla systém v portále nalezl chybu, nahlásí Vám, kde je třeba žádost opravit.

Upozornění

Nepodařilo se najít kód RUIAN k adrese žadatele.

Zkontrolujte si prosím Vámi uvedenou adresu a žádost poté znovu odešlete.

Pokud se i po kontrole nepodařilo ověřit kód RUIAN u adresy žadatele, po odeslání bude Vaše žádost zaevidována a postoupena dále ke zpracování.

Přejete si pokračovat?

Než se žádost odešle, může se zobrazit upozornění s doplňujícími informacemi. Pro náš testovací příklad toto upozornění vypadá následovně. V případě: že „**Nepodařilo se najít kód RUIAN k adrese žadatele**“ můžete bez problémů odeslat žádost do tlačítkem „**Ano, odeslat žádost**“.

Nenalezený Kód RUIAN není překážkou odeslání žádosti!!

Záložka: „Odeslání žádosti“ – závěrečná stránka:

Pokud ve formuláři nebyla nalezena chyba, portál potvrdí úspěšné zaevidování žádosti, zobrazí se identifikační číslo žádosti a datum a čas odeslání.

JSDH-DOT-V1-2020-00011 - Obec Lípa - I. část
akceschopnost

Vaše žádost byla úspěšně zaevidována.

Datum a čas odeslání žádosti: 15.01.2020 11:59:43

Vaší žádosti bylo přiděleno identifikační číslo: JSDH-DOT-V1-2020-00011

Vážená paní, Vážený pane, děkujeme Vám za evidenci žádosti o dotaci v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí. Vaší žádosti bylo přiděleno číslo JSDH-DOT-V1-2020-00011. Vygenerovanou žádost zkontrolujte a zašlete elektronicky podepsanou oprávněnou osobou – prostřednictvím datové schránky do 27. února 2020 na HZS příslušného kraje: Hasičský záchranný sbor Kraje Vysočina, Ke Skalce 32, PSČ 586 04 Jihlava, Tel. (spojovatel): 950 270 111, ID datové schránky: ntdaa7v.

[Vygenerovat PDF soubor žádosti ke stažení](#) [Náhled žádosti](#)

Nyní je třeba „**Vygenerovat PDF soubor žádosti ke stažení**“, podepsat elektronicky (popř. fyzicky) statutárním zástupcem a **zaslat do 27. února 2020 datovou schránkou na příslušný HZS kraje.**

V případě, že žádost nebude řádně doručena datovou schránkou, bude na ní nahlíženo jako na nepodanou!!!

Potvrzení zaevidování žádosti v portálu – email:

Vážená paní, Vážený pane,

děkujeme Vám za evidenci žádosti o dotaci v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí. Vaši žádosti bylo přiděleno číslo JSDH-DOT-V1-2020-00011. Vygenerovanou žádost zkontrolujte a zašlete elektronicky podepsanou oprávněnou osobou – prostřednictvím datové schránky do 27. února 2020 na HZS příslušného kraje: Hasičský záchranný sbor Kraje Vysočina, Ke Skalce 32, PSČ 586 04 Jihlava, Tel. (spojovatel): 950 270 111, ID datové schránky: ntdaa7v.

S přátelským pozdravem,

tým dotačního programu Dotace pro jednotky SDH obcí.

Upozornění: Zpráva je generována automaticky, prosím, neodpovídejte na ni.

Na závěr Vám do emailu, který jste vyplnili v záložce „Identifikace žadatele“ přijde potvrzení informace o zaevidování žádosti do portálu a ještě jednou Vám budou připomenuty informace o zaslání žádosti na příslušný HZS kraje.